**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

г.Петропавловск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ТОО «Севказэнергосбыт» г. Петропавловск,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Генерального директора Сагандыкова М.К., действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства выполнить услуги по проведению медицинского осмотра работников, согласно спецификации (Приложение №1, №2).

**2. Стоимость работ по договору.**

2.1.Сумма настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге с учетом НДС. Общая сумма настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге без учета НДС.

2.2.При изменении видов и объемов услуги по договору стороны заключают дополнительное соглашение.

**3.Порядок оплаты и срок выполнения услуг.**

3.1. Заказчик осуществляет оплату по настоящему договору перечислением денежных средств на расчётный счёт Исполнителя 100% по факту в течение 10 (десяти) банковских дней с даты получения актов выполнения работ.

3.2. Исполнитель приступает к выполнению услуг в течение 15-ти календарных дней с даты подписания настоящего договора.

**4.Порядок сдачи и приемки услуги.**

* 1. При завершении услуг Исполнитель представляет Заказчику акт выполненных работ.

4.2.Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки услуги.

4.3.В случае мотивированного отказа Заказчика, сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

**5.Права и обязанности сторон**

5.1. Исполнитель обязуется проводить:

выполнить услуги в строгом соответствии с требованиями технических норм;

5.2.Заказчик обязуется:

- после проверки выполненных объемов услуг и при отсутствии замечаний Заказчик обеспечивает приемку выполненных работ и подписывает акт выполненных работ.

* выполнять обязанности, возложенные на него настоящим договором.

5.3.Заказчик имеет право в любое время проверить ход выполненных услуг Исполнителем.

5.4.Стороны обязуются:

* соблюдать условия настоящего договора.

**6.Ответственность сторон.**

6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК.

6.2.Уплата штрафа не освобождает стороны от исполнения ими принятых на себя обязательств по настоящему договору.

6.3.В случае просрочки выполнения услуг, Исполнитель обязан по требованию Заказчика, уплатить штраф в размере 0,1% от суммы настоящего договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы настоящего договора.

6.4.В случае просрочки в оплате за выполнение услуг, предусмотренных настоящим договором, Заказчик по требованию Исполнителя уплачивает штраф в размере ставки рефинансирования от суммы неоплаченной в срок, но не более 10% от суммы неоплаченных в срок услуг.

6.5.За необоснованный отказ от выполнения услуг Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает штраф в размере 10 % от суммы договора, а также все убытки Заказчика, связанные с расторжением настоящего договора и заключением нового договора с третьим лицом. Отказом от выполнения услуг являются случаи, когда Исполнитель не приступил к началу выполнения услуг по истечении 10 дней с даты истечения срока начала.

**7.Форс-мажор.**

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием наступления форс-мажорных обстоятельств, а именно: стихийных бедствий, военных действий, забастовок и других форс-мажорных обстоятельств, подтвержденных справками Торгово-Промышленной Палаты. При этом срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали вышеназванные обстоятельства и их последствия.

7.2.Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, обязана уведомить в письменной форме другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств незамедлительно (по факсу, телексу, телетайпу и др. средствами связи), но не позднее 10-ти календарных дней с момента их наступления.

Несвоевременное, сверх 10-ти календарных дней, извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

7.3.В случае продолжения таких обстоятельств более трех месяцев, любая из сторон имеет право отказаться от выполнения обязательств по данному договору и вернуть все полученное по данному договору другой стороне. При этом ни одна из сторон не имеет права требовать у другой стороны возмещения каких-либо убытков, связанных с невыполнением договора.

**8.Порядок разрешения споров.**

8.1.Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8.2.В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Заказчика. Место нахождения Заказчика - г. Петропавловск.

**9.Порядок изменения и дополнения договора.**

9.1.Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

9.2.Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия других сторон.

**10. Противодействие коррупции и мошенничеству**

10.1. Исполнитель настоящим гарантирует, что не будет, прямо или косвенно, и что ему не известно, что иные лица будут, прямо или косвенно, производить любые платежи, преподносить подарки или передавать иные ценности своим клиентам, государственным служащим или агентам, руководителям или работникам Заказчика или любой иной стороне способами, противоречащими применимому законодательству Республики Казахстан, а также Исполнитель гарантирует соблюдение всех соответствующих законов, постановлений, распоряжений и правил относительно противодействия взяточничеству и коррупции.

10.2. Ни одно из положений настоящего Договора не возлагает на Заказчика обязательство компенсировать Заказчику любые произведенные или обещанные платежи, подарки и ценности, указанные в п. 10.1.

10.3. Нарушение Исполнителем любого обязательства, указанного в п.10.1, может быть рассмотрено Заказчиком как существенное нарушение условий настоящего Договора, предоставляющее Заказчику право незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке без ущерба любым иным правам или средствам защиты Заказчика согласно настоящему Договору или применимому законодательству. В случае нарушения Исполнителем п.10.1 Договора, Заказчик принимает на себя обязательство оградить Исполнителя от любых требований и возместить Заказчику все убытки, которые могут возникнуть у Заказчика в связи c любой ответственностью, ущербом, расходами или затратами, возникшими в результате или в связи с нарушением любого из указанных выше обязательств и расторжением настоящего Договора.

10.4. Исполнитель, настоящим заявляет и подтверждает, что он получил копию Политики по противодействию коррупции и мошенничеству (далее - Политика) или ознакомлен с ней путем изучения на сайте Заказчика. В случае нарушения Политики сотрудниками Заказчика, Исполнитель обязуется направить письменное уведомление об этом по линии связи, указанной в п.10.5 Договора.

10.5. Заказчиком установлены следующие линии связи, позволяющие Исполнителю и его работникам сообщать о нарушениях применимого законодательства, политик и стандартов поведения:

«Горячая линия по противодействию коррупции и мошенничеству» - информационный канал (http://caepco.kz);

Телефон: +7 (727) 259-66-40;

Электронная почта: [info@energy.kz](mailto:info@energy.kz).

**11.Прочие условия.**

11.1.В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуется действующим законодательством РК.

11.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11.3.Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до 31.12.2021 года.

**12.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ЗАКАЗЧИК**  **ТОО «Севказэнергосбыт»**  г. Петропавловск, ул. Жумабаева, 66  БИН 981140000147  ИИК KZ02914398558BC00040  БИК SABRKZKA  Филиал ДБ АО "Сбербанк" г Петропавловск  г. Петропавловск  Свидетельство о постановке учет по НДС:  серии 48001 №0005080 от 19.10.2012г.  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.К.Сагандыков** |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_\_ от « »\_\_\_\_\_20\_\_г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Список**

**лиц, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Дата  рождения | Пол  (м/ж) | Объект или участок | Занимаемая должность | Стаж по занимаемой должности | Дата последнего медосмотра | Профессиональная вредность | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Исполнитель»:** | **«Заказчик»:**  **ТОО «Севказэнергосбыт»** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.К. Сагандыков** |